



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณเงินรายได้)
สายสนับสนุนวิชาการ สังกัด กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา มีความประสงค์จะรับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณเงินรายได้) สายสนับสนุนวิชาการ จำนวน ๑ อัตรา สังกัดกองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบแข่งขัน

มีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม ข้อ ๑๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา อัตราเงินเดือน ๑๕,๗๕๐ บาท

๒.๑ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

๒.๒ มีประสบการณ์ด้านงานธุรการ จะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

๒.๓ มีความรู้ความสามารถในงานบริหารงานทั่วไปอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๒.๔ มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๒.๕ มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ของประเทศไทย

๒.๖ มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาและคอมพิวเตอร์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๒.๗ มีความสามารถในการศึกษาและจัดการข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล

๒.๘ มีความสามารถในการติดต่อประสานงาน

๓. กำหนดการรับสมัคร

๓.๑ ผู้ประสงค์จะสมัคร ยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กองบริหารงานบุคคล อาคารศูนย์สุขภาพและกีฬา ชั้น ๒ ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๕ ตุลาคม - ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.)

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมาประกอบการยื่นใบสมัคร

- ใบสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก

และไม่ใส่แว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

- สำเนาปริญญาบัตร จำนวน ๑ ชุด
- สำเนาใบแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ชุด
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
- สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ชุด (พร้อมฉบับจริง)
- ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (พร้อมฉบับจริง ถ้ามี)
- ใบผ่านการเกณฑ์ทหารหรือหลักฐานการได้รับการยกเว้น

๔.๑ ผู้สมัครสอบแข่งขันจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเนื่องมาจากผู้สมัครสอบแข่งขัน หรือตรวจพบว่าเอกสารหรือหลักฐานไม่เป็นไปตามประกาศ รับสมัครสอบแข่งขันให้ถือว่าผู้สมัครสอบแข่งขันเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบแข่งขันครั้งนี้มาตั้งแต่นั้น

๔.๒ หากเป็นบุคคลที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาหรือลาออกจากมหาวิทยาลัยไปแล้ว จะต้องมียกข้อร้องเรียนด้านความประพฤติ และด้านการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยงานต้นสังกัดนั้นๆ หากตรวจพบภายหลังว่าเคยปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยฯแล้ว แต่ไม่ส่งหนังสือรับรองดังกล่าวมหาวิทยาลัยฯ สามารถเลิกสัญญาจ้างได้ทันทีโดยผู้สมัครไม่มีสิทธิคัดค้านใดๆ ทั้งสิ้น

๕. ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ

- ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ จำนวน ๒๐๐ บาท

๖. กำหนดการสอบแข่งขัน และประกาศผลสอบ

๖.๑ สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ในวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ อาคาร ๓๒ สำนักงานอธิการบดี เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

๖.๒ ประกาศผลสอบภายในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ กองบริหารงานบุคคล อาคารศูนย์สุขภาพและกีฬา ชั้น ๒ ทางอินเทอร์เน็ต ที่ <http://personnel.ssru.ac.th> และ Facebook / กองบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๗. การรายงานตัว

รายงานตัวในวันที่ ๒๗ - ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เพื่อรับการจัดจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณเงินรายได้) ณ กองบริหารงานบุคคล อาคารศูนย์สุขภาพและกีฬา ชั้น ๒ หากพ้นกำหนดนี้ถือว่าสละสิทธิ์และเข้าปฏิบัติงานในวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ หน่วยงานที่สมัคร (ในวันรายงานตัวขอให้ติดต่อ ๑.นางสาวสุนารี ลำไย เพื่อรายงานตัว ๒.นางเกศินี จันทร์หอม แจ้งขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกันตน และ ๓.นายภูติศ นอขุนทด เพื่อรับสัญญาจ้างและรับหนังสือตรวจสอบประวัติฯตามลำดับ)

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๒

(รศ.ดร.ฤเดช เกิดวิชัย)

อธิการบดี